중소벤처기업부

창업진흥원

2027년 창업도약패키지 신규 주관기관 모집공고

신청 · 접수 FAQ

2026. 11.

「2027년 창업도약패키지 신규 주관기관 모집」 신청과 관련한 주요 질의에 대한 FAQ입니다. 기타 문의 사항이 있으신 경우, 모집공고에 기재된 유선 또는 K-스타트업 상담하기 등을 통해 별도 문의하여 주시기 바랍니다.

[모집 개요]

01 신청과 관련한 시스템 매뉴얼은 어디에서 확인할 수 있나요?

답변

☞ K-스타트업 접속 후 고객센터에 있는 온라인 매뉴얼 탭에서 창업사업 시스템(PMS) 이용 매뉴얼 페이지의 '(주관기관) 차세대 PMS 사용자 매뉴얼' 확인이 가능합니다.

* 신청기관은 사전에 PMS 매뉴얼 숙지 권장(사업 신청 및 시스템 이용 등)

02 사업 관련 문의처는 어떻게 확인할 수 있나요?

답변

☞ 모집공고문 본문에서 문의처를 확인할 수 있습니다.

03 K-스타트업에서 상담하기는 어떻게 신청하나요?

답변

☞ K-스타트업 접속 후, 고객센터에 있는 상담하기 게시판의 문의하기를 통해 신청기관이 직접 글을 작성하면, 해당 질의 사항에 대해 사업담당자가 확인 후 답변을 드립니다.

* 사업내용 관련 : 상담유형을 '사업문의 – 창업도약패키지' 선택 후 문의 내용 작성

** 시스템 사용 관련 : 상담유형을 '사업신청관리(PMS) 시스템문의' 선택 후 문의 내용 작성

04 사업 담당 실무자 명의로도 사업신청이 가능한가요?

답변

☞ 불가합니다. 사업 신청은 신청기관 대표자 명의로 가입한 K-Startup ID로 사업 신청이 가능합니다.

* 회원가입과정에서 시간이 소요될 수 있으므로, 사전에 회원가입을 진행하시기 바랍니다.

[신청 자격 및 요건]

□ 신청자격

01 사업 신청 시 권역은 어떤 기준으로 선택해야 하나요?

답변

☞ 권역은 신청기관이 소재한 지역을 기준으로 선택해야 합니다. 다만, 신청기관 소재지와 실제 사업을 수행하는 전담조직 사무실 소재지가 상이할 경우, 전담조직 사무실 소재지를 기준으로 권역을 선택하여 주시기 바랍니다.

* 사업자등록증 상 실제 사업을 수행하는 전담조직 사무실 소재지가 확인 불가한 경우, 이를 확인할 수 있는 증빙서류(내부문서 등) 제출 필요

** 단, 스케일업형의 경우 수도권에서 1개, 비수도권에서 1개 선정 예정

참고 사항

* 권역 : ①수도권(서울, 경기, 인천, 강원),
②동남권(부산, 울산, 경남),
③대경권(대구, 경북),
④충청권(대전, 세종, 충남, 충북),
⑤호남권(광주전남, 전북, 제주)

02 신청기관과 협력기관의 차이는 무엇인가요?

답변

☞ 신청기관은 창업진흥원과 협약을 진행하는 기관으로, 창업기업 선정, 사업비 집행·관리, 프로그램 운영 등의 업무를 전담하는 조직을 의미하며, 모든 사업비는 신청기관에서 일괄 관리·집행하며 협력기관에 재교부할 수 없습니다.

☞ 협력기관은 본 사업 운영을 위해 신청기관과 협력하는 액셀러레이터, 벤처캐피탈, 기타 민간기관 등의 협력 조직을 의미합니다.

03 협력기관, 협업 네트워크 등은 증빙으로 무엇을 제출해야하나요?

답변

☞ 사업 신청 시, 제출하는 자료는 아닙니다. 향후 사업에 선정되었을 경우, 해당 증빙자료를 제출 요청할 수 있습니다.

☞ 증빙자료는 '27년 창업도약패키지 창업기업 지원을 위해 협력한다는 내용이 명시된 협약서, 공문 등입니다.

04 대학-산학협력단-기술지주회사 각각 사업신청가능한가요?

답변

☞ 대학과의 소속 및 실질적 운영 관계 등을 고려하여, 주관기관 사업신청을 해주시기 바랍니다.

* **대학 본교, 분교 - 산학협력단 - 기술지주회사** : **서로 다른 사업에 각각 신청 가능**

· ex. 산단에서 초기사업 신청하고 지주회사에서 도약사업 신청가능

· ex. 산단에서 초기사업 신청하고 산단에서 도약사업 신청가능

* **대학 본교, 분교 - 산학협력단 - 기술지주회사** : **동일 사업에 동시 신청 불가**

· ex. 산단에서 초기사업 신청하고 지주회사에서 초기사업 신청불가

☞ 旣지원실적은 '**대학 본교, 분교 - 산학협력단 – 기술지주회사**'별로 구분되며, 신청기관 이외 실적은 旣지원 실적으로 인정되지 않음

* ex. 산단에서 신청시 지주회사 실적은 평가에 반영되지 않음

05 협력기관이 사업신청가능한가요?

답변

☞ 타 신청기관의 협력기관 여부와 상관없이, 별도로 사업신청 가능합니다.

* ex. 도약 일반형 신청기관"A"의 협력기관"B"가 별도로 "B"명의로 일반형 사업신청 가능

06 기업신용평가등급의 인정 기준은 어떻게 되나요?

답변

☞ 민간기관의 경우, 아래 회색으로 음영처리한 평가등급 이상 신청가능 합니다.

* 기업신용평가등급 BB-, 회사채 BB-, 기업어음 B0 이상인 경우 가능함

신용평가등급		
기업신용평가등급	**회사채**	**기업어음**
AAA, AA+, AA0, AA-, A+, A0, A-, BBB+, BBB0	AAA, AA+, AA0, AA- A+, A0, A-, BBB+, BBB0	A1, A2+, A20, A2-, A3+, A30
BBB-, BB+, BB0, BB-	BBB-, BB+, BB0, BB-	A3-, B+, B0
B+, B0	B+, B0	-

07 기업신용평가등급의 인정 기한은 어떻게 되나요?

답변

☞ 민간기업 등이 신청하는 경우, 본 사업 모집공고 게시일로부터 마감일 이내 평가 및 발급받은 기업신용평가등급 확인서만 인정됩니다.

* 확인서 발급에 기한이 소요되니, 사전에 신청하시어 기한 내 발급받을 수 있도록 유의 부탁드립니다.

08 전담조직 요건은 어떻게 되나요?

답변

☞ 전담조직의 장과 총괄책임자는 각 1인을 필수 구성 해야합니다. 단, 전담인력과 겸직인력은 자율 구성하면 됩니다.

09 채무불이행 등 증빙을 위해 별도 서류 제출이 필요한가요?

답변

☞ 별도 서류 제출은 불필요하며, 사업신청시 정보제공 동의를 통해 시스템 연동 데이터를 통해 조회됩니다.

* 예외 대상 등 해당시 추가 서류 요청할 수 있습니다.

□ 대응자금 및 투자재원 조성

01 대응자금 및 투자재원이 있어야 하나요?

답변

☞ 대응자금 및 투자재원은 필수 요건이 아닙니다. 신청기관 자율적으로 확보하여 운영할 수 있습니다.

☞ 단, 확보 계획이 있을 경우 사업계획서 양식에 해당 내용을 작성해 주시기 바라며, 불이행한 경우 협약해지 등 불이익이 발생될 수 있는 점 참고해 주시기 바랍니다.

02 대응자금 및 투자재원 계획에 따른 가점이 있을까요?

답변

☞ 단순히 대응자금 및 투자재원 유무에 따른 가점은 없습니다.
다만 대응자금 및 투자재원을 마련하여, 창업기업지원을 보다 효과적으로 지원하여 성과창출이 가능하다면, 선정평가시 정성적으로 반영될 수 있습니다.

03 대응자금과 투자재원은 사업 신청 시 1회만 조성하면 되나요?

답변

☞ 주관기관 운영기간은 총 4년이며 "2+2년"로 구성됩니다. '27년 계획한 확보 규모는 사업운영기간(2+2년) 동안 매년 동일하게 조성되어야 합니다.

04 지자체 예산을 통해 대응자금을 마련할 계획입니다. 지자체 예산이 확정되어야 가능한데 언제까지 마련해야 하나요?

답변

☞ 확보 계획이 있을 경우, 사업계획서에 해당 내용을 작성해 주시기 바라며, 사업 수행연도 6월까지 마련해야합니다.

* 2027년 사업의 대응자금은 2027.6월까지 마련해야 하며, 기한을 경과하는 경우 제재 조치 가능합니다.

05 대응자금, 투자재원을 투입시 증빙은 무엇을 제출해야하나요?

답변

☞ 사업 신청 시, 제출요청하지는 않고 있습니다. 다만 선정확정前 별도 안내에 따라 해당 증빙자료를 제출하시면 됩니다.

☞ 대응자금 및 투자재원 증빙자료*는 아래와 같습니다.
* '27년 창업도약패키지에 활용한다는 내용이 없는 경우 미인정

- 증빙자료 : 공문, 확약서, 입금내역서

06 대응자금은 현금 및 현물 가능한가요?

답변

☞ 현금 및 현물 모두 가능합니다.

□ 전담조직 및 인력구성

01 기관의 총괄책임자를 전담조직의 장으로 선임해도 될까요?

답변

☞ 총괄책임자는 '신청기관을 대표하는 자'를 뜻하며, 대학의 경우 총장, 공공기관의 경우 기관장, 민간의 경우 대표자를 말합니다.
총괄책임자를 전담조직의 장으로 선임할 수 있으나, 사업에 직접 참여해야 하는 만큼 단순 기관 대표자(총괄책임자)를 사업 전담 조직의 장으로 선임하는 것은 지양해 주시기 바랍니다.

참고사항

*** 전담조직의 장이란?**
주관기관의 임명을 받은 자(또는 주관기관의 장)로서 창업(또는 관련 분야) 경력을 보유하고 사업 기획·관리 전반에 대한 이해도가 높은 자로 선임하는 것이 원칙

02 전담인력과 겸직인력은 몇 명 이상 확보 해야하나요?

답변

☞ 전담인력과 겸직인력은 자율 구성하면 됩니다.

* 전담인력 : 주관기관(신청기관)에 소속된 자로, 본 지원사업 참여율이 100%인 인원을 의미합니다. (타 지원사업, 주관기관 고유사업 등 수행 불가)

03 현재 전담인력과 겸직인력이 없으나, “확보예정” 인 경우 언제까지 확보 해야하나요?

답변

☞ 전담인력을 “확보예정” 등으로 기재한 경우, 협약체결일 이후 60일 이내 이행을 완료하여야 하며, 전문기관에서 확인할 예정입니다.

04 겸직인력에 대한 인건비 지급이 가능한가요?

답변

☞ 겸직인력은 참여율에 따른 월 급여 형태의 인건비는 지급이 불가하며, 주관기관 내부규정 등에 명시된 회계수당, 직책수당 등 수당 형태로만 지급이 가능합니다.

[신청접수 및 선정평가]

□ 주관기관 모집분야

01 "일반형" 과 "스케일업형" 모두 신청 가능한가요?

답변

☞ 네, "일반형"과 "스케일업형" 모두 신청 가능합니다. 단, 모두 신청할 경우 각각의 사업계획서를 모두 제출 하셔야 합니다.

☞ 선정평가 후 2개 유형 모두 선정되었을 경우, 하나의 사업만 수행 가능하며 "스케일업형"이 우선 선정 됩니다.

□ "일반형" 주관기관 관련

01 "전문형" 주관기관 선정 과정이 어떻게 되나요?

답변

☞ "일반형" 주관기관으로 신청하는 경우, 전문 프로그램 "판로, 자금, 자율(제안)" 중 1개를 필수로 선택하여 제안하셔야 합니다.

☞ "일반형" 주관기관 선정평가를 통해 12개 기관이 선정되며, 이 중 전문 프로그램 별 3개 기관이 "일반형 - 전문형" 주관기관으로 선정됩니다.

* 일반형 - 전문형 주관기관(3개 기관) : "판로" 1개 기관, "자금" 1개 기관, "자율(제안)" 1개 기관

☞ 이 외 9개 기관은 자동으로 "일반형 – 기본형" 주관기관 업무를 수행합니다.

02 "일반형" 전문 프로그램은 필수로 기재해야하나요?

답변

☞ 네, 일반형 주관기관으로 사업신청하는 경우, 전문 프로그램을 필수로 작성 해야합니다. "판로, 자금, 자율(제안)" 중 1개를 선택해 작성하면 되며 전문형 주관기관으로 최종 선정될 경우, 담당 창업기업 이외 창업도약패키지 전체 창업기업 대상 전문 프로그램 운영을 해야합니다.

03 최종 “일반형” 주관기관으로 선정되었으며, “전문형” 주관기관이 아닌 “기본형” 으로 선정 확정되었습니다. 주관기관 배정 예산은 조정되는건가요?

답변

☞ 네, 주관기관 배정 예산은 조정됩니다. "전문 프로그램" 비용으로 계획했던 300백만원을 제외하여, 사업비를 조정해야 합니다.

04 “전문형” 주관기관의 전문 프로그램은 전국 단위 창업도약패키지 창업기업 전체를 대상으로 운영한다는 뜻은 무엇인가요?

답변

☞ 일반형 주관기관은 기관 당 창업기업 25개사 내외를 담당하게 됩니다. 전문형 주관기관은 "판로, 자금, 자율(제안)" 3개 기관이 지정되며, 기관의 담당 창업기업 뿐만 아니라, 전국 단위 창업도약패키지 창업기업 전체를 대상으로 프로그램을 운영하게 됩니다.

☞ 전문 프로그램 세부 운영방식(계획 수립, 기업 모집, 홍보 등)은 전문기관과 타 일반형 주관기관과 협의하여 진행될 예정입니다.

05 “전문형” 주관기관의 전문분야는 여러개를 할 수 있나요?

답변

☞ 전문 프로그램 "판로, 자금, 자율(제안)" 중 1개만 선택할 수 있습니다.
* 전문분야內 세부 프로그램은 자율적으로 구성할 수 있습니다.

□ “스케일업형” 주관기관 관련

01 모집공고문에 있는 고도화 프로그램은 모두 운영 해야하는 건가요?

답변

☞ "고도화 프로그램" 중 투자유치, 글로벌화는 필수로 운영해야 합니다.

☞ 이 외 프로그램은 자율 운영하면 됩니다.

[기타 문의사항]

01 사업계획 변경 등에 따른 별도 불이익 등 조치가 있나요?

답변

☞ 신청 당시 사업계획서에 제출한 계획과 실제 운영이 상당 부분 상이하거나 미흡한 주관기관에 대해서는 점검 및 평가 등을 통해 제재 등 불이익이 발생할 수 있는 점 유념해 주시기 바랍니다.

02 정부지원사업비 규모는 어떻게 작성해야하나요?

답변

☞ 일반형 : 710백만원을 기준으로 작성하면 됩니다.

☞ 스케일업형 : 1,130백만원을 기준으로 작성하면 됩니다.

* 최종 정부지원사업비 규모는 '27년 예산안 확정 결과 등에 따라 변동될 수 있습니다.

03 주관기관에서 협력기관에 사업비 지급 가능한가요?

답변

☞ 주관기관에서 협력기관에 사업비 지급 불가합니다.

* 사업비 집행 및 관리는 주관기관에서 일괄 수행해야 합니다.

04 타 지원사업 주관기관도 초기 또는 도약 사업 신청 가능한가요?

답변

☞ 타 사업 주관기관 여부와 관계없이 신청가능합니다.