참고

1인 중증장애인기업 업무지원인 서비스 지원사업(의사소통형 · 경영지도형) 자주묻는 질문

Q1. 지원받을 수 있는 대상은 누구인가요?

지원대상은 장애 정도가 심한 중증장애인으로, 상시근로자가 없는 1인 사업주이며 장애인기업확인서가 유효한 기업입니다.

Q2. 올해 업무지원인 서비스(업무보조형)에 선정되어 지원받는 중인데 신청 가능한가요?

네. 신청 및 지원 가능합니다.

다만, 당해연도에 1인 중증장애인기업 보조공학기기 지원사업의 선정기업이거나 타 기관에서 의사소통형·경영지도형과 비슷한 지원을 받고 계시는 경우 지원이 불가합니다(중도포기자 제외, 공고문 2p 참조).

Q3. 어떤 지원을 받을 수 있나요?

의사소통형의 경우 의사소통 지원과 관련한 서비스(수어통역, 점역, 속기 등), 경영지도형의 경우 경영활동과 관련한 전문 자문 및 컨설팅 서비스(법률·회계, 홍보·마케팅 등) 제공을 의미하며,

전문업체를 통해 희망하시는 서비스를 제공받는 전체 비용에 대해 공급가액 95%(부가세 제외)를 최대 300만원 한도 내에서 지원 드립니다.

Q4. 전문업체와 매칭이 이루어지는 건가요?

아닙니다. 센터에서 전문업체를 매칭하지 않습니다.

선정된 기업은 선정된 날로부터 7일 이내에 신청한 서비스를 제공할 전문업체(수행기관)를 모색하여 사업담당자에게 통보해야 합니다.

이 때 선정기업과 수행기관이 함께 작성하여 제출한 서비스 제공계획서, 견적서, 사업자등록증 등을 검토하여 승인 또는 반려가 이루어집니다(공고문 4p 참조).

만약, 전문업체 모색이 어려운 경우에는 사업담당자에게 상황을 공유해주시고 논의될 수 있도록 해주시기 바랍니다.

Q5. 어떻게 신청해야 하나요?

공고문 내 안내된 신청서류(필수서류 10종, 해당 시 제출 서류 1종)를 모두 구비하여 신청마감 기한(2026. 11. 10. 화요일 18시) 내 이메일, 우편, 방문 중의 방법으로 제출해야 합니다.

반드시 기한 내 제출해주셔야 접수가 가능하며, 접수 후 보완이 필요한 경우 사업담당자가 개별안내를 드릴 수 있습니다.

Q6. 경영지도형의 단가는 어떻게 측정해야 하나요?

경영지도형의 경우 서비스 제공 내용에 따라 전문가의 단가 측정이 상이할 수 있어 별도 기준을 두고 있지는 않습니다.
다만, 수행기관에서 발급된 견적서 내 단가의 적정성을 검토하며, 기타 유사 사업에서 이루어진 단가를 참고할 수 있습니다.
만약 통상적인 단가와 너무 큰 차이가 나거나 일반적이지 않다고 판단될 시에는 조정이 요청될 수 있습니다.

Q7. 수행기업의 전문 자격증은 어떤 자격증을 의미하나요?

의사소통형의 경우 서비스를 제공한 인력이 전문 자격증을 소지한 자여야 하며 지원금 신청 시 자격증 사본을 제출해야 합니다.
전문 자격증이란 한글속기 1~2급(국가자격증), 점역교정사(국가공인 민간자격증), 수화통역사(국가공인 민간자격증)을 의미합니다.
기타 자격증에 해당하는 경우 업체를 선정하기 전 사업 담당자와 먼저 논의해 주시기 바랍니다.

Q8. 홈택스 내 전자세금계산서 수정 발급사실 알림 서비스 동의는 어떻게 해야 하나요?

지원금 신청 서류 일체를 사업담당자에게 제출해주시면,
사업담당자가 홈택스를 통해 선정기업에 전자세금계산서 수정 발급사실 알림을 신청하고 개별안내를 드릴 예정입니다.

홈택스 내 동의 절차는 아래와 같습니다.
로그인 > '전자(세금)계산서·현금영수증·신용카드' > '전자(세금)계산서 조회' > '제3자 발급사실 조회 및 수정 발급사실 알림' > '수정 발급사실 제공 동의 처리' > 동의 클릭 > 확인하기

Q9. 지원금은 언제 받을 수 있나요?

지원금 지급 절차는 아래와 같습니다.
지원금 신청 서류 접수 > (보완) > 홈택스 내 '전자세금계산서 수정 발급 사실 알림 서비스' 동의 완료 > 순차적 지원금 지급

서류 보완이 발생하는 경우 기간이 지연될 수 있고, 행정처리 절차에서 기본적으로 1~2주 정도의 기간 소요는 발생함을 참고하시기 바랍니다.